

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы
"Московская средняя специальная
музыкальная школа (колледж)
имени Гнесиных
от 18 июня 2018 г. № 1-06-140/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении за труд педагогических работников
ГБПОУ г. Москвы «МССМШ им. Гнесиных»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрении за труд педагогических работников ГБПОУ г. Москвы «МССМШ им. Гнесиных» (далее – Положение) вводится в целях усиления заинтересованности достижения лучших конечных результатов деятельности, улучшения качества работы, создания условий для проявления творческой активности педагогических работников ГБПОУ г. Москвы «МССМШ им. Гнесиных» (далее – Колледж).

1.2. Положение определяет порядок применения мер поощрения, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Меры поощрения применяются администрацией Колледжа в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ и настоящим Положением.

1.4. За добросовестное выполнение должностных обязанностей и достигнутые успехи в работе, а также с целью стимулирования трудовой деятельности администрация Колледжа вправе применять к работникам поощрения, предусмотренные трудовым законодательством и настоящим Положением.

2. Принципы поощрения

2.1. Поощрение педагогических работников основано на принципах:

- законности;
- гласности;
- поощрения исключительно за особые личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества работы.

2.2. Основанием для морального поощрения являются данные статистической и иной отчетности.

2.3. Почетные грамоты и благодарности могут не выдаваться педагогическим работникам при наличии в течение 5 последних лет производственных упущений или дисциплинарных взысканий.

2.7. Решение о поощрении за труд принимается директором Колледжа по результатам труда и достижений педагогического работника.

3. Виды поощрений

3.1. За образцовое выполнение трудовых обязанностей, повышение производительности труда, улучшение качества образования, продолжительную и безупречную работу, своевременное и добросовестное исполнение педагогическим работниками своих

должностных обязанностей, новаторство в труде и за другие выдающиеся достижения в работе в ГБПОУ г. Москвы «МССМШ им. Гнесиных» применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой;
- представление к званию «Лучший по профессии»;
- представление к награждению премиями города Москвы, почетными званиями города Москвы, ведомственными, правительственными и государственными наградами, почетными званиями Российской Федерации.

4. Порядок представления работников к поощрению и применение мер поощрения

4.1. Объявление благодарности.

4.1.1. Благодарность объявляется работникам за конкретные достижения, связанные:

- с проведением на высоком уровне отдельных мероприятий, в т.ч. организуемых по поручению администрации Колледжа;
- активной помощью в проведении мероприятий;
- выполнением на высоком уровне адресных поручений администрации;
- регулярными успехами в трудовой деятельности.

4.1.2. Ходатайство об объявлении благодарности, в котором отражаются непосредственный вклад работника или его конкретное участие в проведении указанных мероприятий, а также его регулярные успехи и достижения в труде, представляется директору Колледжа его заместителями по производственной и учебно-воспитательной работе.

4.1.3. Благодарность объявляется в приказе по организации.

4.1.4. В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о поощрении.

4.2. Награждение почетной грамотой.

4.2.1. Почетной грамотой награждаются работники Колледжа за добросовестный и безупречный труд, профессиональное мастерство, имеющие стаж работы в данном коллективе не менее 25 лет, а также педагогические работники, имеющие большие достижения в труде, способствующие развитию организации.

4.2.2. Ходатайство о награждении Почетной грамотой возбуждает заместитель директора, в штате которого состоит педагогический работник, и оформляет на него представление, которое направляется директору Колледжа.

4.2.3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и представление на награждаемого направляются в отдел кадров не позднее, чем за 2 недели до награждения.

4.2.4. Награждение Почетной грамотой производится приказом директора Колледжа

4.2.5. Награждение Почетной грамотой производится на собрании коллектива.

4.2.6. Педагогическим работникам Колледжа, награжденным Почетной грамотой, делается соответствующая запись в трудовую книжку.

4.2.7. Отзыв Почетной грамоты организации может быть осуществлен только приказом директора после рассмотрения обстоятельств, ставящих под сомнение правомерность награждения.

4.3. Награждение ценным подарком.

4.3.1. Порядок награждения ценным подарком аналогичен порядку объявления благодарности.

4.3.2. Вид ценного подарка определяется с учетом средств, выделенных приказом руководителя из фонда материального поощрения, личности награждаемого, пожеланий администрации.

4.3.3. Поощрение в виде награждения ценным подарком может применяться одновременно с объявлением работнику благодарности.

4.4. Представление к награждению премиями, почетными званиями города Москвы, ведомственными, правительственными и государственными наградами, почетными званиями Российской Федерации.

4.4.1. Премии и почетные звания города Москвы:

- Премия города Москвы в области образования
- Премия города Москвы в области литературы и искусства
- Почетный деятель искусств города Москвы
- Почетный работник культуры города Москвы
- Почетный работник образования города Москвы

4.4.2. Ведомственные награды:

Ведомственные награды Департамента культуры города Москвы:

- Благодарность руководителя Департамента культуры города Москвы;
- Почетная грамота Департамента культуры города Москвы.

Ведомственные награды Министерства Культуры Российской Федерации:

- Благодарности Министра культуры Российской Федерации.
- Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации;

Ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации:

- знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации;
- медаль К.Д. Ушинского;
- медаль Л.С. Выготского;
- почетное звание "Почетный работник сферы образования Российской Федерации";
- почетное звание "Почетный работник науки и техники Российской Федерации";
- почетное звание "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации";
- нагрудный знак "За милосердие и благотворительность";
- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.4.3. Правительственные награды Российской Федерации:

- Премия Правительства Российской Федерации в области образования;
- Премия Правительства Российской Федерации в области культуры;
- Благодарность Правительства Российской Федерации;
- Почётная грамота Правительства Российской Федерации.

4.4.4. Государственные награды Российской Федерации – высшая форма поощрения граждан за выдающиеся заслуги перед государством.

4.4.5. Государственными наградами являются:

- **Почетные звания Российской Федерации:**
 - Ветеран труда;
 - Заслуженный работник культуры Российской Федерации;
 - Заслуженный учитель Российской Федерации;
 - Заслуженный артист Российской Федерации;
 - Заслуженный деятель искусств Российской Федерации;
 - Народный артист Российской Федерации;
 - Народный учитель Российской Федерации.
- Ордена Российской Федерации;
- Медали Российской Федерации;
- Знаки отличия Российской Федерации;

- **Высшие звания Российской Федерации:**

- Звание Героя Российской Федерации;

- Звание Героя Труда Российской Федерации.

4.4.6. Порядок представления к награждению:

- Премии и почетные звания города Москвы (Приложение 1)
- Ведомственные награды (Приложение 2)
- Правительственные награды (Приложение 3)
- Государственные награды (Приложение 4)

5. Компетенция руководителей по применению мер морального поощрения

5.1. Разграничение компетенции руководящего состава по применению мер морального поощрения:

5.1.1. Директор Колледжа вправе применять меры поощрения в полном объеме, предусмотренном трудовым законодательством, коллективным договором и настоящим Положением.

5.2. Заместители директора вправе ходатайствовать перед вышестоящим руководителем о применении к педагогическим работникам следующих видов поощрения:

- объявлении благодарности;
- награждение Почетной грамотой Колледжа;
- представление к награждению премиями и почетными званиями города Москвы, ведомственными, правительственными и государственными наградами, почетными званиями Российской Федерации;
- награждение ценными подарками;

6. Заключительные положения

6.1. Поощрения морального характера применяются в соответствии с приказом директора Колледжа (за исключением награждения премиями и почетными званиями города Москвы, ведомственными, правительственными и государственными наградами).

6.2. Поощрения объявляются (вручаются) педагогическим работникам директором или заместителем директора Колледжа на собрании коллектива.

6.3. Сведения обо всех поощрениях и награждениях педагогических работников вносятся в их личные дела и трудовые книжки.

6.4. Заведующие отделами, председатели ПЦК Колледжа участвуют в подготовке, согласовании и внесении ходатайств о поощрении и награждении педагогических работников.

6.5. Учет поощрений и взысканий отражается в лицевой карточке работника, которую ведет отдел кадров Колледжа персонально на каждого педагогического работника, хранящейся в его личном деле в течение всего срока его работы.

6.6. Ответственность за ведение учета поощрений и награждений возлагается на специалиста по кадрам Колледжа.

6.7. Другие вопросы, связанные с поощрением работников, могут регулироваться приказами и распоряжениями директора Колледжа.

6.8. Все педагогические работники Колледжа могут ознакомиться с содержанием настоящего Положения на сайте Колледжа <http://www.gnesinka.com/ru/>

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИИ ГОРОДА МОСКВЫ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Премия города Москвы в области образования (далее - премия) присуждается наиболее талантливым учителям, преподавателям, воспитателям и руководителям образовательных организаций, достигшим наивысших результатов в обучении и воспитании детей, внесшим значительный вклад в развитие образования в городе Москве и получившим общественное признание.
2. Премия присуждается ежегодно в канун праздника Дня учителя в количестве до 22 премий в размере 1000 тыс. рублей каждая.
3. Представление материалов и работ на соискание премии осуществляется собраниями трудовых коллективов образовательных организаций в Департамент образования города Москвы.
Материалы и работы принимаются Департаментом образования города Москвы ежегодно до 15 июня при условии их обнародования не менее чем за год до окончания приема.
4. Один и тот же кандидат не может одновременно представляться на соискание премии по двум и более работам.
5. Коллектив, представленный на соискание премии, должен включать только авторов, чей вклад в создание работы был решающим.
Состав коллектива авторов не должен превышать десяти человек.
6. Материалы и работы, представленные на соискание премии, не рассматриваются в случае выдвижения их на соискание других премий или представления кандидатов к иным наградам.
7. Материалы о конкретных кандидатах и работы в области образования могут быть выдвинуты на соискание премии только после их опубликования, внедрения в практику образования, обсуждения в педагогических коллективах, общественных организациях, средствах массовой информации.
Материалы обсуждения направляются в Департамент образования города Москвы.
8. Материалы и работы, представленные на соискание премии, рассматриваются в экспертном совете по присуждению премии (далее - экспертный совет) при Департаменте образования города Москвы.
После обсуждения материалов и работ, выдвинутых на соискание премии, на заседании экспертного совета принимается решение-рекомендация о присуждении премий текущего года (большинством голосов от числа присутствующих открытым голосованием).
При представлении на соискание премии работ, авторами которых являются члены экспертного совета, последние временно отстраняются от работы в нем.
9. Отобранные экспертным советом материалы и работы направляются Департаментом образования города Москвы в Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы для последующего рассмотрения в Комиссии по наградам и почетным званиям города Москвы.
10. На основании предложений Комиссии по наградам и почетным званиям города Москвы издается Указ Мэра Москвы о присуждении премий.
11. Выплата премий осуществляется Московским комитетом образования на основании Указа Мэра Москвы о присуждении премий.
12. При присуждении премии коллективу авторов денежная часть премии делится между ними поровну.
13. При наличии новых крупных достижений в области образования лауреат премии может быть удостоен ее повторно.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИИ ГОРОДА МОСКВЫ В ОБЛАСТИ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСКУССТВА

1. Премия города Москвы в области литературы и искусства (далее - премия) присуждается за создание наиболее талантливых, отличающихся новизной и оригинальностью произведений литературы и искусства, получивших общественное признание и способствующих развитию литературы и искусства в городе Москве.

2. Премия присуждается ежегодно в канун праздника Дня города в количестве до 12 премий в размере 1000 тыс. рублей каждая в номинациях:

- дизайн;
- изобразительное искусство;
- искусствоведение;
- киноискусство;
- литература;
- музыкальное искусство;
- произведения для детей и юношества;
- просветительская деятельность;
- театральное искусство;
- хореография;
- цирковое и эстрадное искусство.

3. Представление произведений и работ на соискание премии производится учреждениями, творческими союзами, коллективами творческих организаций и объединений в Департамент культуры города Москвы.

Работы и произведения, представляемые на соискание премии, принимаются Департаментом культуры города Москвы ежегодно с 1 декабря предыдущего года по 1 марта текущего года при условии их обнаружения не менее чем за год до окончания приема.

4. Премия может быть присуждена автору либо коллективу авторов за создание общей работы или произведения.

Премия в отдельных номинациях может не присуждаться.

В одной номинации может быть присуждено две или более премий.

В номинациях "изобразительное искусство", "музыкальное искусство", "театральное искусство" и "цирковое и эстрадное искусство" одна премия может быть присуждена нескольким соискателям за работы по различным направлениям.

Один и тот же автор не может одновременно представляться на соискание премии по двум и более произведениям и работам.

5. Коллектив, представляемый на соискание премии, должен включать только тех авторов, чей вклад в создание работы или произведения был решающим. Состав коллектива авторов не должен превышать пяти человек.

6. Произведения и работы, а также коллективы, представленные на соискание премии, не рассматриваются в случае представления их на соискание других премий или к иным наградам.

7. Произведения литературы могут быть выдвинуты на соискание премии только после их опубликования, а произведения искусства после широкого общественного ознакомления с ними на концертах, выставках, в театрах, кинотеатрах, в печати и по телевидению.

Работы и произведения, выдвинутые на соискание премии, проходят обсуждение в творческих и общественных организациях, в средствах массовой информации, организуемое Департаментом культуры города Москвы. Материалы обсуждения направляются в Департамент культуры города Москвы.

8. Произведения и работы, представленные на соискание премии, рассматриваются на Комиссии по премиям города Москвы в области литературы и искусства (далее - комиссия). Положение о комиссии утверждается Мэром Москвы. Персональный состав комиссии утверждается правовым актом Департамента культуры города Москвы. После обсуждения произведений и работ, выдвинутых на соискание премии, на заседаниях комиссии (большинством голосов от числа присутствующих, открытым голосованием) принимается решение-рекомендация о присуждении премий текущего года.

При представлении на соискание премии произведений и работ, авторами которых являются члены комиссии, последние временно отстраняются от работы в ней.

9. На основании предложений комиссии издается указ Мэра Москвы о присуждении премий.

10. Выплата премий осуществляется Департаментом культуры города Москвы на основании указа Мэра Москвы о присуждении премий.

11. При присуждении премии коллективу авторов денежная часть премии делится между ними поровну.

12. При новых крупных достижениях в области литературы и искусства лауреат премии может быть удостоен ее повторно.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»

Почетное звание "Почетный работник образования города Москвы" присваивается высокопрофессиональным педагогическим работникам, научно-педагогическим и иным работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования на территории города Москвы, государственным гражданским служащим города Москвы, проходящим государственную гражданскую службу города Москвы в Департаменте образования города Москвы, муниципальным служащим, проходящим муниципальную службу в Управлении образования администрации городского округа Троицк, за заслуги в педагогической, воспитательной, научной и методической деятельности, плодотворную работу по подготовке высококвалифицированных специалистов и большой личный вклад в организацию и развитие образования, работающим в сфере образования в городе Москве не менее 10 лет.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ»

Почетное звание "Почетный работник культуры города Москвы" присваивается высококвалифицированным работникам организаций, учреждений и органов культуры, искусства, образования, радио и телевидения, участникам самодеятельного творчества и лицам, участвующим в работе организаций, учреждений и органов культуры на общественных началах, за заслуги в развитии культуры, за большой личный вклад в организацию деятельности учреждений культуры, изучение, сохранение и просветительство московского культурного наследия, работающим в области культуры в городе Москве не менее 15 лет.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ДЕПАРТАМЕНТА КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ**

1. Почетная грамота Департамента культуры города Москвы (далее - Почетная грамота) является ведомственной наградой Департамента культуры города Москвы.
2. Почетной грамотой награждаются:
 - 2.1. Государственные гражданские служащие аппарата Департамента культуры города Москвы (далее - Департамент) - за эффективную государственную гражданскую службу, выполнение заданий особой важности и сложности, а также за многолетний добросовестный труд.
 - 2.2. Работники государственных учреждений, подведомственных Департаменту, имеющие стаж работы в сфере культуры и (или) молодежной политики не менее 5 лет, - за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию культуры, а также молодежной политики города Москвы, за многолетний добросовестный труд.
 - 2.3. Работники иных организаций (независимо от их организационно- правовой формы и собственности), имеющие стаж работы в сфере культуры и (или) молодежной политики не менее 10 лет, работающие в представляющей организации не менее 5 лет и имеющие иные награды (федеральные, региональные, отраслевые), - за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию культуры, а также молодежной политики города Москвы.
3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой государственных гражданских служащих аппарата Департамента возбуждается по инициативе руководителей структурных подразделений или курирующих заместителей.
4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой лиц, указанных в пп. 2.2, 2.3 настоящего Положения, возбуждается по месту основной работы представляемых к награждению.
5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой оформляется:
 - 5.1. Для государственных гражданских служащих - служебной запиской за подписью руководителя структурного подразделения или курирующего заместителя на имя председателя Комиссии по оценке достижений кандидатов, представляемых к награждению государственными, отраслевыми наградами, а также наградами города Москвы и Департамента культуры города Москвы (далее - Комиссия). К служебной записке прилагается характеристика с указанием конкретных заслуг, достижений и успехов государственного гражданского служащего за последние 5 лет.
 - 5.2. Для работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту, а также для работников иных организаций - на бланке организации за подписью ее руководителя на имя руководителя Департамента. К ходатайству прилагается:
 - выписка из протокола собрания коллектива;
 - характеристика соискателя с указанием конкретных заслуг, существенного вклада в развитие, сохранение и популяризацию культуры, молодежной политики города Москвы, достижений и успехов в трудовой деятельности за последние 5 лет работы в данной организации.
6. Ходатайство о награждении Почетной грамотой направляется для рассмотрения на Комиссию.
7. В случае принятия Комиссией положительного решения Управление государственной службы и кадров Департамента оформляет проект приказа о награждении Почетной грамотой и направляет в установленном порядке руководителю Департамента.
8. Окончательное решение по награждению Почетной грамотой принимается руководителем Департамента и в случае удовлетворения ходатайства оформляется на бланке Почетной грамоты и утверждается приказом Департамента.
9. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке руководителем Департамента либо уполномоченными им лицами, как правило, по месту работы награждаемого.

10. В соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации в трудовую книжку работника вносится соответствующая запись с указанием реквизитов приказа о награждении.

11. Дубликат бланка Почетной грамоты в случае утраты не выдается.

12. Повторное награждение Почетной грамотой производится за новые заслуги не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения.

ПОЛОЖЕНИЕ О БЛАГОДАРНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ДЕПАРТАМЕНТА КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

1. Благодарность руководителя Департамента культуры города Москвы (далее - благодарность) является формой поощрения и морального стимулирования граждан.

2. Благодарность объявляется:

2.1. Государственным гражданским служащим - за эффективную государственную гражданскую службу, выполнение заданий особой важности и сложности, за многолетний добросовестный труд, а также в связи с государственными профессиональными праздниками, знаменательными и персональными юбилейными датами.

2.2. Работникам государственных учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, и иных организаций - за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию культуры, развитие молодежной политики, за многолетний добросовестный труд, а также в связи с государственными профессиональными праздниками, знаменательными и персональными юбилейными датами.

2.3. Творческим союзам, организациям культуры, включая общественные объединения, а также их коллективам - за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, молодежной политики, за активную и действенную помощь в проведении мероприятий, а также в связи со знаменательными и персональными юбилейными датами.

3. Благодарность объявляется, как правило, лицам, имеющим стаж работы в сфере культуры и молодежной политики не менее 3 лет.

4. В случае награждения коллектива организации объявление благодарности отдельным сотрудникам данного коллектива не предусмотрено.

5. Объявление благодарности государственным гражданским служащим аппарата Департамента производится по представлению руководителя структурного подразделения или курирующего заместителя, работникам государственных учреждений, подведомственных Департаменту, и иных организаций - по представлению руководителей соответствующих учреждений и организаций.

6. Ходатайство об объявлении благодарности оформляется:

6.1. Для государственных гражданских служащих - служебной запиской за подписью руководителя структурного подразделения или курирующего заместителя на имя председателя Комиссии по оценке достижений кандидатов, представляемых к награждению государственными, отраслевыми наградами, а также наградами города Москвы и Департамента культуры города Москвы (далее - Комиссия). К служебной записке прилагается характеристика с указанием конкретных заслуг, достижений и успехов государственного гражданского служащего.

6.2. Для работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту, а также для работников иных организаций - на бланке организации за подписью ее руководителя на имя руководителя Департамента. К ходатайству прилагается:

- выписка из протокола собрания коллектива;

- характеристика соискателя с указанием конкретных заслуг, существенного вклада в развитие, сохранение и популяризацию культуры (молодежной политики) города Москвы, достижений и успехов в трудовой деятельности.

7. Ходатайство о награждении благодарностью направляется для рассмотрения на Комиссию. При этом ходатайства, приурочиваемые к юбилейным датам и профессиональным праздникам, принимаются к рассмотрению не позднее чем за 3 месяца до наступления указанных событий.

8. В случае принятия Комиссией положительного решения Управление государственной службы и кадров Департамента оформляет проект приказа о награждении благодарностью и направляет в установленном порядке руководителю Департамента.

9. Окончательное решение по награждению благодарностью принимается руководителем Департамента и в случае удовлетворения ходатайства оформляется приказом Департамента.

10. Благодарность вручается в торжественной обстановке руководителем Департамента либо уполномоченными им лицами, как правило, по месту работы награждаемого.

11. В соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации в трудовую книжку работника вносится соответствующая запись с указанием реквизитов приказа о награждении.

12. К объявлению благодарности лица, упомянутые в пункте 2 настоящего Положения, могут быть представлены не более 1 раза в год.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

I. Общие положения

1. Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации (далее - Почетная грамота) является ведомственным знаком отличия Министерства культуры Российской Федерации, дающим право на присвоение звания "Ветеран труда".

2. Почетной грамотой награждаются федеральные государственные гражданские служащие центрального аппарата Министерства культуры Российской Федерации (далее - Министерство), территориальных органов Министерства, Федерального агентства по туризму, находящегося в ведении Министерства, за эффективную государственную гражданскую службу; работники подведомственных организаций и иные лица, внесшие существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской деятельности (далее - установленная сфера деятельности Министерства).

3. К награждению Почетной грамотой могут быть представлены следующие категории работников (служащих), осуществляющих трудовую (служебную) деятельность в установленной сфере деятельности Министерства:

- а) работники, осуществляющие трудовую деятельность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, и лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;
- б) федеральные государственные гражданские служащие (далее - гражданские служащие) Министерства и его территориальных органов, Федерального агентства по туризму (далее - Федеральное агентство), а также федеральных государственных учреждений и предприятий, подведомственных Министерству (далее - организации, подведомственные Министерству);
- в) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, федеральные

государственные гражданские служащие иных федеральных государственных органов, работники организаций, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов;

г) лица, замещающие государственные должности субъекта Российской Федерации, государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации, работники государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций;

д) лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления и подведомственных им организаций.

4. Лица, представляемые к награждению Почетной грамотой, должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

а) наличие стажа (общей продолжительности) государственной службы (работы) в установленной сфере деятельности Министерства не менее 15 лет, в том числе продолжительности государственной службы (работы) в Министерстве, подведомственных ему Федеральном агентстве и организациях, иных органах организациях, представляющих ходатайство, непосредственно перед награждением не менее 3 лет;

б) наличие ведомственной награды "Благодарность Министра культуры Российской Федерации";

в) наличие профессиональных заслуг в установленной сфере деятельности Министерства;

г) отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

д) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

II. Порядок представления к награждению Почетной грамотой и рассмотрения документов о награждении

5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой возбуждается по месту основной работы (службы) кандидата.

6. В случае осуществления лицом предпринимательской деятельности без образования юридического лица ходатайство возбуждается представительным органом муниципального образования на территории которого указанным лицом осуществляется эта деятельность.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой лиц, указанных в подпунктах "а", "г", и "д" пункта 3 настоящего Положения, представляется на имя Министра руководителем ходатайствующей организации (органа) после обязательного согласования с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с отраслевой принадлежностью организации (органа) и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации.

8. Ходатайство о награждении Почетной грамотой лиц, указанных в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения, представляется на имя Министра:

первым заместителем Министра, статс-секретарем - заместителем Министра, заместителями Министра - в отношении руководителей курируемых структурных подразделений центрального аппарата Министерства, руководителей территориальных органов Министерства, их заместителей, руководителей подведомственных Министерству Федерального агентства и организаций;

руководителями структурных подразделений центрального аппарата Министерства - в отношении федеральных государственных гражданских служащих и работников

возглавляемых ими структурных подразделений Министерства, по согласованию с курирующим заместителем Министра;

руководителями территориальных органов Министерства - в отношении федеральных государственных гражданских служащих и работников соответствующих территориальных органов Министерства;

руководителями подведомственных Федерального агентства и организаций Министерства - в отношении федеральных государственных гражданских служащих и работников Федерального агентства и организаций Министерства.

9. К ходатайству о награждении Почетной грамотой прилагается представление к награждению Почетной грамотой (далее - представление), оформленное по форме (приложение к настоящему Положению), документы, подтверждающие соответствие лица требованиям к награждению Почетной грамотой, а также письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении Почетной грамотой.

10. Ходатайство о награждении кандидата Почетной грамотой и наградные документы возвращаются Министерством ходатайствующей организации (органу) в случае:

- а) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах;
- б) увольнения кандидата из ходатайствующей организации (органа) по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;
- в) смерти кандидата;
- г) несоответствия кандидата требованиям, установленным настоящим Положением;
- д) несоблюдения установленного настоящим Положением порядка согласования ходатайства;
- е) несоответствия документов, обязательных к представлению в составе документов о награждении Почетной грамотой, перечню документов, установленному пунктом 9 настоящего Положения.

11. Организация (орган, должностное лицо), возбудившая ходатайство о награждении, несет ответственность за достоверность сведений, изложенных в наградных материалах.

12. До принятия Министром решения о награждении кандидата Почетной грамотой наградные документы рассматриваются Комиссией Министерства по награждению ведомственным знаком отличия, дающим право на присвоение звания "Ветеран труда" (далее - Комиссия).

13. Срок рассмотрения Комиссией наградных документов не может превышать 90 календарных дней со дня их поступления в Министерство.

14. Решение о награждении Почетной грамотой или об отказе в награждении кандидата Почетной грамотой принимается Министром не позднее 14 календарных дней со дня получения заключения Комиссии.

15. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом Министерства.

16. В случае принятия Министром решения об отказе в награждении Почетной грамотой наградные документы возвращаются в ходатайствующую организацию (орган) с указанием принятого решения и причины его принятия.

17. Повторное представление к награждению Почетной грамотой кандидата, в отношении которого Министром принято решение об отказе в награждении Почетной грамотой, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

III. Награждение Почетной грамотой

18. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке Министром или по его поручению другими должностными лицами по месту работы (службы) лица, в отношении которого принято решение о награждении Почетной грамотой.
19. Лицам, награжденным Почетной грамотой, вносится запись о награждении Почетной грамотой в трудовую книжку.
20. Повторное награждение Почетной грамотой не производится.

Положение о благодарности Министра культуры Российской Федерации

1. Благодарность Министра культуры Российской Федерации (далее - благодарность) является формой поощрения и морального стимулирования граждан.
2. Благодарность объявляется:

- государственным гражданским служащим центрального аппарата Министерства культуры Российской Федерации (далее - Министерство) и его территориальных органов, Федерального агентства по туризму, находящихся в ведении Министерства, - за эффективную государственную гражданскую службу, выполнение заданий особой важности и сложности, за многолетний добросовестный труд, а также в связи с государственными профессиональными праздниками, знаменательными и персональными юбилейными датами;

- работникам организаций, подведомственных Министерству, и иных организаций, имеющим стаж работы в сфере культуры и (или) туризма 5 и более лет, работающих в представляющей организации не менее 3 лет, - за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, за многолетний добросовестный труд, а также в связи с государственными профессиональными праздниками, знаменательными и персональными юбилейными датами; (Абзац в редакции, введенной в действие с 3 октября 2016 года приказом Минкультуры России от 5 сентября 2016 года N 2047.

- творческим союзам, организациям культуры, включая общественные объединения, а также их коллективам, - за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, а также в связи с государственными профессиональными праздниками, знаменательными и персональными юбилейными датами. (Абзац в редакции, введенной в действие с 3 октября 2016 года приказом Минкультуры России от 5 сентября 2016 года N 2047.

Награждение Благодарностью производится не ранее чем через 3 (три) года после награждения ведомственными наградами Минкультуры России, иных федеральных органов исполнительной власти, региональными (отраслевыми) наградами субъекта Российской Федерации.

По решению Комиссии по наградам, образованной в Министерстве, Благодарность объявляется иным лицам, включая иностранных граждан, отдельных работников органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, членов творческих союзов, общественных объединений, а также деятелей культуры и искусства - за существенный вклад в развитие, сохранение и популяризацию российской культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, укрепление международных культурных связей.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 ноября 2013 года приказом Минкультуры России от 13 августа 2013 года N 1135; в редакции, введенной в действие с 3 октября 2016 года приказом Минкультуры России от 5 сентября 2016 года N 2047.

3. Ходатайства об объявлении благодарности оформляются на бланке организации, содержат конкретные сведения о личном вкладе в реализацию программ, проектов, мероприятий в сфере культуры, искусства, кинематографии, историко-культурного наследия, туристской индустрии, подписываются руководителем представляющей организации и направляются в вышестоящую организацию по подчиненности организации:

- организации, находящиеся в ведении Минкультуры России, творческие союзы и общественные объединения - в Минкультуры России;
- организации, находящиеся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципального подчинения - в орган управления культуры субъекта Российской Федерации с последующим представлением в Минкультуры России;
- организации, находящиеся в ведении иных министерств и ведомств, - в соответствующие органы управления по подчиненности с последующим представлением в Минкультуры России.

4. Объявление благодарности государственным гражданским служащим центрального аппарата Минкультуры России производится по представлению руководителей структурного подразделения Министерства; государственным гражданским служащим территориальных органов Министерства, Федерального агентства по туризму, находящихся в ведении Министерства, производится по представлению руководителей.

5. Объявление благодарности производится на основании приказа Министра культуры Российской Федерации с оформлением на отдельном бланке. В трудовую книжку и личное дело работника вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

6. Вручение благодарности производится в торжественной обстановке, как правило, по месту работы награждаемого.

7. Дубликат бланка благодарности в случае утраты не выдается.

8. К юбилейным датам коллективов и организаций (25, 50, 75 и далее каждые 25 лет), граждан (50, 60, 70, 75 и далее каждые 5 лет) ходатайства принимаются к рассмотрению не позднее чем за 3 месяца до юбилея. К ходатайству о поощрении благодарностью коллективов прилагается архивная справка, подтверждающая дату основания организации.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗНАКЕ ОТЛИЧИЯ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

I. Общие положения

1.1. Знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - знак отличия) является ведомственной наградой Министерства образования и науки Российской Федерации, дающей право на присвоение звания "Ветеран труда".

1.2. Знак отличия является видом награждения Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России) лиц за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в сфере образования, научной, научно-технической деятельности, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся

образовательных организаций, молодежной политики, иных сферах ведения Минобрнауки России.

1.3. К награждению знаком отличия могут быть представлены:

а) работники подведомственных Минобрнауки России организаций, иных организаций (органов), осуществляющих деятельность в установленной сфере ведения Минобрнауки России;

б) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, федеральные государственные служащие и работники Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи;

в) лица, замещающие государственные должности субъекта Российской Федерации, государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации, работники государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в установленной сфере ведения Минобрнауки России;

г) лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в установленной сфере ведения Минобрнауки России.

1.4. Работники (служащие) организаций (органов), подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти, к награждению знаком отличия не представляются.

1.5. Кандидаты на награждение знаком отличия (далее - кандидат) должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

а) наличие стажа работы в сфере, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения, не менее 15 лет, в том числе стаж работы (службы) в представляющей ходатайство о награждении знаком отличия организации (органе) не менее 3 лет. В случае ликвидации (упразднения) организации (органа) или реорганизации организации (органа) с передачей прав и обязанностей (функций и полномочий) другому юридическому лицу стаж работы (службы) кандидата сохраняется и считается непрерывным при определении соответствия его требованиям к стажу работы (службы) в организации (органе), представляющей ходатайство о награждении знаком отличия (далее - ходатайство);

б) наличие одной ведомственной награды Минобрнауки России (почетное звание, нагрудный знак, медаль);

в) наличие профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности (сведения о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность, о победах во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства и (или) иные сведения);

г) отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

д) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

1.6. Награждение знаком отличия возможно не ранее чем через 3 года после награждения ведомственной наградой Минобрнауки России, указанной в подпункте "б" пункта 1.5 настоящего Положения.

1.7. Представление к награждению знаком отличия в связи с юбилеем представляющей к награждению организации (органа), либо работника (служащего) не допускается.

II. Порядок представления к награждению знаком отличия

2.1. Решение о награждении знаком отличия принимается Министром образования и науки Российской Федерации на основании ходатайства, представленного на его имя.

2.2. Ходатайство о награждении возбуждается по месту основной работы лица, представляемого к награждению.

Решение о возбуждении ходатайства о награждении знаком отличия возбуждается коллективами по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению,

и рассматривается коллегиальным органом организации (органа) (коллекцией, ученым, научным, научно-техническим, педагогическим советом, общим собранием коллектива) (за исключением лиц, указанных в подпункте "б" пункта 1.3 настоящего Положения).

2.3. К ходатайству прилагается представление к награждению лица знаком отличия по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - представление). В представлении указываются конкретные заслуги кандидата.

К представлению прилагаются документы, подтверждающие соответствие лица требованиям к награждению знаком отличия; письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении знаком отличия в соответствии с законодательством Российской Федерации; письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий в соответствии с настоящим Положением; решение коллегиального органа организации, представляющей работника к награждению; копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (без приложений) - при представлении ходатайства организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Документы о награждении знаком отличия лиц, указанных в подпунктах "а", "в" и "г" пункта 1.3 настоящего Положения, представляются в Минобрнауки России после согласования с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в соответствующей сфере, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения (далее - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации), и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации. Согласование указанных документов с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации не требуется для работников подведомственных Минобрнауки России организаций.

Срок рассмотрения руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации документов о награждении знаком отличия не может превышать 30 календарных дней со дня их поступления.

2.5. Документы о награждении знаком отличия лиц, указанных в подпункте "б" пункта 1.3 настоящего Положения, представляются заместителем Министра образования и науки Российской Федерации, курирующим вопросы награждения, Министру образования и науки Российской Федерации.

2.6. Документы о награждении знаком отличия, представленные Министру образования и науки Российской Федерации, возвращаются организации (органу), представившей ходатайство в случае:

- а) установления недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении знаком отличия;
- б) увольнения кандидата из организации (органа), представившей ходатайство, по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;
- в) смерти кандидата;
- г) несоответствия кандидата требованиям, установленным в пункте 1.5 настоящего Положения;
- д) несоответствия документов, обязательных к представлению в составе документов о награждении знаком отличия, перечню документов, установленному пунктом 2.3 настоящего Положения;
- е) несоблюдения установленного порядка согласования документов о награждении знаком отличия.

2.7. До принятия Министром образования и науки Российской Федерации решения о награждении кандидата знаком отличия документы о его награждении рассматриваются Комиссией по наградам Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Комиссия), образованной приказом Минобрнауки России. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются приказами Минобрнауки России <1>.

<1> Пункт 19 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. N 578 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 27, ст. 4479).

2.8. Срок рассмотрения Комиссией документов о награждении знаком отличия не может превышать 90 календарных дней со дня их поступления в Минобрнауки России.

2.9. При рассмотрении документов о награждении кандидата знаком отличия Комиссия вправе направлять запросы в организацию (орган), представившую ходатайство, федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные организации в целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в документах о награждении знаком отличия.

2.10. По результатам рассмотрения документов о награждении кандидата знаком отличия Комиссия оформляет письменное заключение, содержащее рекомендацию о принятии одного из следующих решений с указанием причин для его принятия:

а) наградить кандидата знаком отличия;

б) отказать в награждении кандидата знаком отличия.

2.11. В заключении Комиссии, содержащем рекомендацию о принятии решения об отказе в награждении кандидата знаком отличия, может содержаться рекомендация о применении Минобрнауки России в отношении кандидата иного вида поощрения или награждения.

2.12. Министром образования и науки Российской Федерации в 14-дневный срок со дня получения заключения Комиссии принимается решение о награждении знаком отличия, либо об отказе в награждении знаком отличия.

2.13. Решение о награждении кандидата знаком отличия оформляется приказом Минобрнауки России.

2.14. В случае принятия Министром образования и науки Российской Федерации решения об отказе в награждении кандидата знаком отличия документы о награждении кандидата знаком отличия возвращаются организации (органу), представившей ходатайство, с указанием принятого решения и причины его принятия.

2.15. Повторное представление к награждению знаком отличия кандидата, в отношении которого Министром образования и науки Российской Федерации принято решение об отказе в награждении, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

III. Награждение знаком отличия

3.1. Награждение знаком отличия производится в соответствии с приказом Минобрнауки России.

3.2. Вручение знака отличия производится в торжественной обстановке не позднее 6 месяцев со дня издания приказа Минобрнауки России о награждении знаком отличия.

3.3. Учет лиц, награжденных знаком отличия, осуществляет Минобрнауки России. 3.4. Повторное награждение знаком отличия не производится.

3.5. Дубликат знака отличия и удостоверения к нему не выдается.

IV. Описание знака отличия

4.1. Знак отличия имеет вид геральдического знака - эмблемы Минобрнауки России, описание и рисунок которой утверждены приказом Минобрнауки России от 12 апреля 2016 г. N 395 "Об учреждении геральдического знака - эмблемы Министерства образования и науки Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации).

Федерации 5 мая 2016 г., регистрационный N 42028). Габаритные размеры: высота 28 мм, ширина 23 мм.
Оборотная сторона имеет крепление в виде булавки.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДОМСТВЕННЫХ НАГРАДАХ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления к награждению ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации (за исключением знака отличия Министерства образования и науки Российской Федерации) (далее соответственно - ведомственные награды, Минобрнауки России), порядок награждения ведомственными наградами и описания ведомственных наград.

1.2. Ведомственные награды являются формой поощрения и общественного признания достижений лиц, указанных в настоящем Положении.

1.3. Награждение ведомственными наградами производится за выдающиеся достижения (заслуги) и многолетний добросовестный труд (службу) в сфере образования, научной, научно-технической деятельности, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся образовательных организаций, молодежной политики, иных сферах ведения Минобрнауки России.

1.4. **Медалью К.Д. Ушинского награждаются** граждане Российской Федерации из числа педагогических работников и деятелей в области педагогических наук (как правило, доктора педагогических наук), внесших значительный вклад:
в разработку вопросов теории и истории педагогических наук;
в совершенствование методов обучения и воспитания подрастающего поколения, культурного и нравственного развития личности;

в разработку учебников и учебных пособий, а также учебно-методических материалов.
1.5. **Медалью Л.С. Выготского награждаются** граждане Российской Федерации из числа педагогических работников и деятелей в области психологических наук (как правило, доктора психологических наук), внесших значительный вклад:
в развитие культурно-исторического подхода в психологии;
в совершенствование методов психологического и педагогического сопровождения граждан;
в научно-методическое обеспечение психологической поддержки.

1.6. **Почетное звание "Почетный работник сферы образования Российской Федерации" присваивается:**

работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, дополнительным образовательным программам;
лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, федеральным государственным служащим и работникам Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи;
федеральным государственным служащим и работникам иных федеральных государственных органов;
работникам подведомственных Минобрнауки России организаций;
лицам, замещающим государственные должности субъекта Российской Федерации, государственным гражданским служащим субъекта Российской Федерации, работникам государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, работникам органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

Награждение производится за:

значительные заслуги в сфере образования;

многолетний добросовестный труд в сфере образования.

1.7. Почетное звание "Почетный работник науки и техники Российской Федерации" присваивается:

работникам научных организаций;

работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в должностных обязанностях которых указана научная деятельность;

лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, федеральным государственным служащим и работникам Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи; федеральным государственным служащим и работникам иных федеральных государственных органов;

работникам подведомственных Минобрнауки России организаций;

лицам, замещающим государственные должности субъекта Российской Федерации, государственным гражданским служащим субъекта Российской Федерации, работникам государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в научной, научно-технической сфере; лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, работникам органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в научной, научно-технической сфере.

Награждение производится за:

значительные заслуги и достижения в сфере научной и научно-технической деятельности;

многолетний добросовестный труд в сфере научной и научно-технической деятельности.

1.8. Почетное звание "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации" присваивается:

работникам организаций, осуществляющих деятельность в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся образовательных организаций, молодежной политики;

лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, федеральным государственным служащим и работникам Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи;

федеральным государственным служащим и работникам иных федеральных государственных органов;

работникам подведомственных Минобрнауки России организаций;

лицам, замещающим государственные должности субъекта Российской Федерации, государственным гражданским служащим субъекта Российской Федерации, работникам государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся образовательных организаций, молодежной политики;

лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, работникам органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся образовательных организаций, молодежной политики.

Награждение производится за:

значительные заслуги в области воспитания детей и молодежи;

значительные успехи в развитии системы воспитания и семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты их прав;
значительные успехи в реализации молодежной политики;
многолетний добросовестный труд в области воспитания детей и молодежи.

1.9. Нагрудным знаком "За милосердие и благотворительность" награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства.

Награждение производится за:

систематическую материальную и нематериальную благотворительную помощь в организации и проведении мероприятий для детей и молодежи;

личную финансовую и иную помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в развитии их материально-технической базы и оказание материальной поддержки отдельным обучающимся и воспитанникам;

личное материальное и нематериальное участие в разработке и практической реализации научно-обоснованных программ поддержки социально незащищенных детей и молодежи.

1.10. Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Почетная грамота) награждаются:

работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения;

лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, федеральные государственные служащие и работники Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи;

федеральные государственные служащие и работники иных федеральных государственных органов;

работники подведомственных Минобрнауки России организаций;

лица, замещающие государственные должности субъекта Российской Федерации, государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации, работники государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения;

лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения.

Награждение производится за:

значительные заслуги в сфере образования;

значительные заслуги в сфере научной, научно-технической деятельности;

значительные заслуги в сфере воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;

значительные заслуги в сфере социальной поддержки и социальной защиты обучающихся;

значительные заслуги в сфере молодежной политики;

многолетний добросовестный труд;

эффективную и безупречную государственную гражданскую службу, муниципальную службу. 1.11. Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 19.06.2017 N 567.

1.12. Кандидаты на награждение ведомственными наградами должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

1.12.1. наличие стажа работы <1>:

<1> Требования к стажу работы в установленной сфере деятельности не предъявляются при представлении к награждению нагрудным знаком "За милосердие и благотворительность". не менее 20 лет в области педагогических наук, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе) - для награждения медалью К.Д. Ушинского; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 19.06.2017 N 567)

не менее 20 лет в области психологических наук, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органа) - для награждения медалью Л.С. Выготского;
не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органа) - для присвоения почетных званий "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", "Почетный работник науки и техники Российской Федерации", "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации";
не менее 3 лет в представляющей к награждению организации (органа) - для награждения Почетной грамотой Минобрнауки России;

В случае ликвидации (упразднения) организации (органа) или реорганизации организации (органа) с передачей прав и обязанностей (функций и полномочий) другому юридическому лицу стаж работы (службы) кандидата сохраняется и считается непрерывным при определении соответствия его требованиям к стажу работы (службы) в организации (органа), представляющей ходатайство;

1.12.2. Наличие профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности (сведения о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность);

1.12.3. Отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

1.12.4. Отсутствие не снятого дисциплинарного взыскания.

II. Порядок представления к награждению ведомственной наградой

2.1. Решение о возбуждении ходатайства о награждении ведомственной наградой принимается коллективом по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению, и рассматривается коллегиальным органом организации (органа) (коллекцией, ученым, научным, научно-техническим, педагогическим советом, общим собранием коллектива) (за исключением лиц, указанных в абзацах третьем - четвертом пункта 1.6, абзацах третьем - четвертом пункта 1.7, абзацах третьем - четвертом пункта 1.8, абзацах третьем - четвертом пункта 1.10, абзацах третьем - четвертом пункта 1.11 настоящего Положения). Вид ведомственной награды определяется с учетом степени и характера заслуг лица, представляемого к награждению, и настоящего Положения.

2.2. Награждение ведомственными наградами осуществляется в следующей последовательности.

Почетное звание "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", почетное звание "Почетный работник науки и техники Российской Федерации", почетное звание "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации" присваивается работникам (служащим), ранее награжденным Почетной грамотой. Исключение составляют работники, стаж которых в установленной сфере деятельности составляет свыше 20 лет.

Медалью К.Д. Ушинского, медалью Л.С. Выготского награждаются работники, которым ранее Минобрнауки России было присвоено почетное звание.

При представлении к награждению нагрудным знаком "За милосердие и благотворительность" и Почетной грамотой вышеуказанная последовательность не применяется.

2.3. Число лиц, представляемых к награждению, может составлять: не более одного человека в год от организации (органа) общей штатной численностью менее 200 человек; не более одного человека в год от каждых 200 работающих (служащих) для организации (органов) общей штатной численностью свыше 200 человек.

При представлении органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения (далее - орган исполнительной власти), документов о награждении работников

организаций, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации, количество представляемых к награждению лиц определяется от общего числа работающих в подведомственных ему организациях (органах) в субъекте Российской Федерации.

В случае наступления юбилейной даты организации (органа), которой следует считать 50 лет, 55 лет и каждые последующие пять лет со дня образования организации (органа), число лиц, представляемых к награждению, может увеличиваться в два раза. При этом необходимо представить сведения от организации (органа) о дате образования.

2.4. При представлении к награждению нескольких кандидатур ходатайство о награждении (далее - ходатайство) оформляется общим списком.

2.5. Ходатайство оформляется на наградном листе, рекомендуемый образец которого приведен в приложении к настоящему Положению (далее - наградной лист). В наградном листе должны быть указаны конкретные заслуги кандидата, сведения о личном вкладе в сферу деятельности организации (органа) или Минобрнауки России.

К наградному листу должны прилагаться: справка об общем количестве штатных сотрудников, работающих в организации (органе); решение коллегиального органа организации, представляющей работника к награждению (за исключением лиц, указанных в абзацах третьем - четвертом пункта 1.6, абзацах третьем - четвертом пункта 1.7, абзацах третьем - четвертом пункта 1.8, абзацах третьем - четвертом пункта 1.10, абзацах третьем - четвертом пункта 1.11 настоящего Положения).

К наградному листу, представленного к награждению медалью К.Д. Ушинского или медалью Л.С. Выготского, дополнительно прилагается список печатных трудов с указанием издательства, даты издания, количества печатных листов.

2.6. Представления к награждению ведомственными наградами вносятся:

Министром образования и науки Российской Федерации или заместителями Министра образования и науки Российской Федерации;

руководителями или заместителями руководителей иных федеральных государственных органов;

высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации;

руководителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения;

руководителями научных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, подведомственных Минобрнауки России.

2.7. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, научные и иные организации (органы), подведомственные Минобрнауки России, направляют документы о награждении своих работников, в том числе работников своих филиалов, непосредственно в Минобрнауки России.

2.8. Филиалы организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных и иных организаций, подведомственных Минобрнауки России, направляют документы о награждении в головную организацию, которая при соответствии кандидата требованиям настоящего Положения направляет их в Минобрнауки России.

2.9. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, научные и иные организации (органы), находящиеся в ведении иных федеральных органов государственной власти, направляют документы о награждении в федеральный орган государственной власти по подведомственности, который при соответствии кандидата требованиям настоящего Положения со своим ходатайством направляет их в Минобрнауки России.

2.10. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, научные и иные организации, находящиеся в ведении субъектов Российской Федерации, направляют документы о награждении в орган исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения (далее - орган исполнительной власти).

Орган исполнительной власти коллегиально рассматривает представленные документы и при соответствии кандидата требованиям настоящего Положения направляет ходатайство в Минобрнауки России с приложением решения коллегиального органа, в котором указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), представляемого(ых) к награждению, его (их) должность, место и стаж работы в установленной сфере ведения и в организации (органе). При представлении к присвоению почетного звания указывается дата награждения Почетной грамотой. При представлении к награждению медалью К.Д. Ушинского или медалью Л.С. Выготского указывается дата присвоения почетного звания. В представлении также указываются сведения о количестве работников и служащих в субъекте Российской Федерации в соответствующей сфере ведения Минобрнауки России.

2.11. Частные образовательные организации, частные научные или иные организации направляют документы о награждении в Минобрнауки России.

2.12. Документы о награждении лиц, указанных в абзацах третьем - четвертом пункта 1.6, абзацах третьем - четвертом пункта 1.7, абзацах третьем - четвертом пункта 1.8, абзацах третьем - четвертом пункта 1.10, абзацах третьем - четвертом пункта 1.11 настоящего Положения, вносятся руководителями структурных подразделений Минобрнауки России или руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Федерального агентства по делам молодежи заместителю Министра образования и науки Российской Федерации, курирующему вопросы награждения, либо Министру образования и науки Российской Федерации.

2.13. На основании представленных документов Минобрнауки России в 90-дневный срок принимает решение о награждении кандидата ведомственной наградой, либо отказе в награждении кандидата ведомственной наградой, либо об изменении вида награды, к которой представлено лицо.

Ходатайства о награждении лиц, представленных к награждению ведомственными наградами, в отношении которых Министром образования и науки Российской Федерации или заместителем Министра образования и науки Российской Федерации, курирующим вопросы награждения, принято решение об отказе награждении, либо представленные с нарушением требований настоящего Положения, подлежат возврату в 90-дневный срок с даты их поступления с указанием причины.

III. Порядок награждения ведомственными наградами

3.1. Награждение ведомственной наградой оформляется приказом Минобрнауки России.

3.2. Награждение ведомственной наградой производится в торжественной обстановке, как правило, по месту работы (службы) награжденного не позднее 6 месяцев после издания приказа о награждении.

3.3. Копии приказов Минобрнауки России о награждении, а также нагрудные знаки и удостоверения к ним, Почетные грамоты выдаются по доверенности представителям организаций (органов), представивших работника (служащего) к награждению, при условии, что вручение ведомственной награды не производится Министром образования и науки Российской Федерации или заместителями Министра образования и науки Российской Федерации.

3.4. Награждение очередной ведомственной наградой за новые заслуги возможно не ранее чем через два года после предыдущего награждения.

3.5. В трудовую книжку награжденного ведомственной наградой вносится запись о награждении.

3.6. Повторное награждение одним видом ведомственной награды не производится.

3.7. В случаях утраты ведомственной награды или удостоверения к ней Минобрнауки России выдает справку, подтверждающую факт награждения. Дубликаты ведомственных наград не выдаются.

3.8. Учет лиц, награжденных ведомственными наградами, осуществляет Минобрнауки России.

IV. Описание ведомственных наград (нагрудных знаков к ведомственным наградам)

4.1. Медаль К.Д. Ушинского имеет форму правильного круга диаметром 27 мм, толщиной 2 мм, с выпуклым бортиком с обеих сторон высотой 0,5 мм и шириной 1 мм.

На лицевой стороне медали прямое рельефно-графическое погрудное изображение К.Д. Ушинского. По окружности медали, в нижней части - рельефная надпись заглавными буквами "КОНСТАНТИН УШИНСКИЙ", в центре с левой стороны от изображения К.Д. Ушинского - "1824 г.", справа от изображения - "1871 г.".

На оборотной стороне в центре - выпуклыми заглавными буквами в четыре строки надпись "ЗА ЗАСЛУГИ В ОБЛАСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК", снизу - лавровая ветвь.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с четырехугольной колодкой размером 25 мм на 15 мм, обтянутой белой шелковой муаровой лентой шириной 20 мм. В середине ленты две вертикальные поперечные синие полосы шириной 3 мм, разделяемые белой полоской в 1 мм. Боковые края ленты окаймлены синей полоской шириной 1 мм.

4.2. Медаль Л.С. Выготского имеет форму правильного круга диаметром 27 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон высотой 0,5 мм и шириной 1 мм.

На лицевой стороне медали - прямое рельефно-графическое изображение портрета Л.С. Выготского; по окружности медали, начиная с правой стороны - рельефная надпись заглавными буквами "ЛЕВ СЕМЕНОВИЧ ВЫГОТСКИЙ" и годы его жизни "1896 - 1934".

На оборотной стороне по кругу - надпись "Министерство образования и науки Российской Федерации", в центре - выпуклыми заглавными буквами в четыре строки надпись "ЗА ЗАСЛУГИ В ОБЛАСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ НАУК", снизу вверх по окружности направо и налево - по одной лавровой ветви.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с четырехугольной колодкой размером 25 мм на 15 мм, обтянутой белой шелковой муаровой лентой шириной 20 мм. В середине ленты - две вертикальные поперечные синие полосы шириной 3 мм, разделяемые белой полоской в 1 мм. Боковые края ленты окаймлены синей полоской шириной 1 мм. Снизу колодки - рельефное изображение лавровых ветвей. Обратная сторона колодки представляет собой металлическую пластину с креплением в виде булавки.

4.3. Нагрудный знак к почетному званию "Почетный работник сферы образования Российской Федерации" представляет собой двуглавого орла серебряного цвета с распростертыми и поднятыми вверх крыльями. Орел увенчан двумя коронами и над ними третьей короной, соединенными выходящими из третьей короны лентами; короны и ленты серебряного цвета. На груди орла в щите красного цвета всадник серебряного цвета в плаще синего (голубого) цвета, едущий на коне серебряного цвета с седлом красного цвета и поражающий копьем опрокинутого и поперанного конем дракона черного цвета. В лапах орла скрещенные поверх нижней части щита свиток (в левой лапе) и перо (поверх свитка) серебряного цвета.

Габаритные размеры: высота 28 мм, ширина 23 мм.

Оборотная сторона имеет крепление в виде булавки.

4.4. Нагрудный знак к почетному званию "Почетный работник науки и техники Российской Федерации" представляет собой двуглавого орла серебряного цвета с распростертыми и поднятыми вверх крыльями. Орел увенчан двумя коронами и над ними третьей короной, соединенными выходящими из третьей короны лентами; короны и ленты серебряного цвета. На груди орла в щите красного цвета всадник серебряного цвета в плаще синего (голубого) цвета, едущий на коне серебряного цвета с седлом красного цвета и поражающий копьем опрокинутого и поперанного конем дракона черного цвета. В лапах

орла скрещенные поверх нижней части щита свиток (в левой лапе) и перо (поверх свитка) серебряного цвета.

Габаритные размеры: высота 28 мм, ширина 23 мм.

Оборотная сторона имеет крепление в виде булавки.

4.5. Нагрудный знак к почетному званию "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации представляет собой двуглавого орла серебряного цвета с распростертыми и поднятыми вверх крыльями. Орел увенчан двумя коронами и над ними третьей короной, соединенными выходящими из третьей короны лентами; короны и ленты серебряного цвета. На груди орла в щите красного цвета всадник серебряного цвета в плаще синего (голубого) цвета, едущий на коне серебряного цвета с седлом красного цвета и поражающий копьем опрокинутого и поперанного конем дракона черного цвета. В лапах орла скрещенные поверх нижней части щита свиток (в левой лапе) и перо (поверх свитка) серебряного цвета.

Габаритные размеры: высота 28 мм, ширина 23 мм.

Оборотная сторона имеет крепление в виде булавки.

4.6. Нагрудный знак "За милосердие и благотворительность" имеет форму круга диаметром 27 мм, толщиной 2 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон высотой 0,5 мм и шириной 1 мм, сверху от окружности знака полоса шириной 4 мм, длиной / окружности, с бортиком 0,5 мм, высотой 0,5 мм, в полосе выпуклая надпись заглавными буквами "ЗА МИЛОСЕРДИЕ И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ".

На лицевой стороне знака анфасное рельефно-графическое изображение лиц девочки с прической до плеч и мальчика с пробором на левой стороне.

На оборотной стороне знака выпуклая надпись заглавными буквами в пять строк "МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ".

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой размером 25 мм на 15 мм и обтянутой белой шелковой муаровой лентой. Боковые края ленты окаймлены синей поперечной полоской шириной 3 мм на расстоянии 1 мм от краев, в середине - одна поперечная полоска шириной 3 мм. Снизу колодки - рельефное изображение лавровых ветвей. Обратная сторона колодки чистая.

4.7. Почетная грамота изготавливается на матовой бумаге формата А3 плотностью не менее 180 г на кв. м с бигованием.

На первой странице - рамка из двух линий шириной 1,0 мм и 0,5 мм на расстоянии сверху и снизу - 1 см, справа и слева 1,5 см. Вверху - эмблема Министерства образования и науки Российской Федерации. Снизу эмблемы заглавными буквами в две строки надпись золотой офсетной краской ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА.

На второй странице - рамка из двух линий шириной 1,0 мм и 0,5 мм на расстоянии сверху и снизу - 1 см, справа и слева 1,5 см. Вверху - эмблема Министерства образования и науки Российской Федерации. Снизу эмблемы заглавными буквами в три строки надпись золотой офсетной краской МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

На третьей странице - рамка из двух линий шириной 1,0 мм и 0,5 мм на расстоянии /сверху и снизу - 1 см, справа и слева 1,5 см. На расстоянии сверху надпись золотой офсетной краской в две строки ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА, ниже на 1,5 см по центру надпись НАГРАЖДАЕТСЯ. Четвертая страница - чистая.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 1995 г. N 547)

1. Почетная грамота Правительства Российской Федерации является поощрением за заслуги в содействии проведению социальной и экономической политики государства, эффективной деятельности федеральной исполнительной власти, развитию местного самоуправления, осуществлению мер по обеспечению законности, прав и свобод граждан, укреплению обороны страны и государственной безопасности, реализации внешней политики Российской Федерации.
2. Награждение Почетной грамотой Правительства Российской Федерации производится по решению Правительства Российской Федерации, публикуемому в средствах массовой информации в установленном порядке.
3. Почетной грамотой Правительства Российской Федерации награждаются, как правило, государственные служащие и другие граждане Российской Федерации, своим трудом заслужившие широкую известность благодаря личному вкладу в осуществление политики государства в одной из сфер, упомянутых в пункте 1 настоящего Положения. Награждением Почетной грамотой Правительства Российской Федерации могут быть удостоены граждане других государств.
4. Представление о награждении Почетной грамотой Правительства Российской Федерации вносится в Правительство Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой Правительства Российской Федерации перед органами, указанными в пункте 4 настоящего Положения, могут возбуждать органы местного самоуправления, а также предприятия, организации, учреждения независимо от форм собственности.
6. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой Правительства Российской Федерации направляются следующие документы:
представление руководителей федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
выписка из решения коллегии федерального органа исполнительной власти или постановления органа исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
сведения о производственных, научных и иных достижениях лиц, представляемых к награждению Почетной грамотой Правительства Российской Федерации;
личный листок по учету кадров лица, представленного к награждению.
7. Лица, награжденные государственной наградой или Почетной грамотой Правительства Российской Федерации, могут представляться к награждению Почетной грамотой Правительства Российской Федерации, как правило, не ранее чем через три года после предыдущего награждения.
8. О награждении Почетной грамотой Правительства Российской Федерации Правительство Российской Федерации издает распоряжение. Учет и регистрацию награждения Почетной грамотой осуществляет Аппарат Правительства Российской Федерации.
9. Лица, награжденные Почетной грамотой Правительства Российской Федерации, премируются в соответствии с законодательством за счет средств организаций, возбудивших ходатайство о награждении.
10. Лишение Почетной грамоты Правительства Российской Федерации может быть произведено Правительством Российской Федерации только в случае совершения умышленного преступления.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И
БЛАГОДАРНОСТИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(утв. постановлением Правительства РФ от 31 января 2009 г. N 73)

1. Награждение Почетной грамотой Правительства Российской Федерации (далее - грамота) и объявление благодарности Правительства Российской Федерации (далее - благодарность) являются формой поощрения Правительства Российской Федерации за заслуги в содействии проведению социальной и экономической политики государства, осуществлению эффективной деятельности федеральных государственных органов, развитию местного самоуправления, обеспечению законности, прав и свобод граждан, укреплению обороноспособности страны и государственной безопасности, реализации внешней политики государства, а также осуществлению иных полномочий, возложенных на Правительство Российской Федерации Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации.

2. Награждения грамотой и объявления благодарности могут удостоиваться граждане Российской Федерации, как правило, имеющие широкую известность, а также организации и воинские части.

Указанных видов поощрения могут быть также удостоены иностранные граждане и лица без гражданства, а также международные и иностранные организации за заслуги в развитии и укреплении международного сотрудничества с Российской Федерацией.

3. Ходатайства о награждении грамотой и об объявлении благодарности могут возбуждаться органами местного самоуправления и организациями. Указанные ходатайства направляются соответствующим высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) или руководителям федеральных государственных органов.

Порядок возбуждения ходатайств о награждении грамотой работников федеральных государственных органов, военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, судей, работников органов прокуратуры Российской Федерации, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации и структурных подразделений указанных органов, а также об объявлении им благодарности определяется решениями соответствующих федеральных государственных органов.

4. Представления о награждении грамотой и объявлении благодарности вносятся в Правительство Российской Федерации членами Правительства Российской Федерации, руководителями иных федеральных государственных органов, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации или Правительство Российской Федерации, или лицами, исполняющими их обязанности, а также высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации).

5. Представления к награждению грамотой иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, международных и иностранных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации, а также к объявлению им благодарности производятся на общих основаниях.

Представления к награждению грамотой иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих за пределами территории Российской Федерации, международных и иностранных организаций, осуществляющих свою деятельность за пределами территории

Российской Федерации, а также к объявлению им благодарности производится Министерством иностранных дел Российской Федерации.

6. К представлениям о награждении грамотой и об объявлении благодарности прилагаются:

- а) выписка из решения федерального государственного органа или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации);

- б) сведения с указанием производственных, научных и иных достижений коллектива, а также другие необходимые информационные и справочные материалы;

- в) наградной лист по форме согласно приложениям N 1 или 2.

7. О награждении грамотой и об объявлении благодарности издается распоряжение Правительства Российской Федерации.

8. Гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, награжденным грамотой, выдается нагрудный знак.

9. Вручение грамоты и благодарности осуществляется Председателем Правительства Российской Федерации либо по его поручению членами Правительства Российской Федерации или другими должностными лицами.

10. Повторное награждение грамотой не производится. Дубликаты грамоты, благодарности и нагрудного знака взамен утерянных не выдаются.

ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К НАГРАЖДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ НАГРАДАМИ

15. Решение о награждении государственной наградой принимается Президентом Российской Федерации на основании представления, внесенного Президенту Российской Федерации, и предложения Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам (далее - Комиссия).

(п. 15 в ред. Указа Президента РФ от 16.12.2011 N 1631)

(см. текст в предыдущей редакции)

16. Ходатайство о награждении государственной наградой возбуждается по месту основной (постоянной) работы лица, представленного к государственной награде:

а) коллективами организаций;

б) государственными органами или органами местного самоуправления.

17. В случае отсутствия у лица, представляемого к государственной награде, основного (постоянного) места работы, ходатайство о награждении указанного лица может быть возбуждено по месту его общественной деятельности.

В случае осуществления лицом индивидуальной трудовой или индивидуальной общественной деятельности ходатайство о награждении данного лица государственной наградой возбуждается соответствующим представительным органом муниципального образования.

18. На основании ходатайства о награждении государственными наградами формируются документы о награждении, которые направляются главе муниципального образования, на территории которого осуществляется работа или общественная деятельность лица, в отношении которого возбуждено ходатайство о награждении государственной наградой.

Глава муниципального образования рассматривает документы о награждении и направляет их для дальнейшего рассмотрения высшему должностному лицу (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации (далее - высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации).

19. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации рассматривает документы о награждении и по результатам рассмотрения направляет их полномочному представителю Президента Российской Федерации в федеральном округе на согласование.

20. Полномочный представитель Президента Российской Федерации в федеральном округе рассматривает документы о награждении и в случае согласования возвращает их высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации, за исключением документов о награждении граждан, представление которых Президенту Российской Федерации осуществляет полномочный представитель Президента Российской Федерации в федеральном округе.

21. После согласования документов о награждении полномочным представителем Президента Российской Федерации в федеральном округе высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации представляет их в соответствии со своей компетенцией Президенту Российской Федерации либо направляет документы о награждении в соответствующий федеральный орган исполнительной власти в соответствии с отраслевой принадлежностью лиц, представленных к награде.

22. Руководители федеральных органов исполнительной власти рассматривают документы о награждении и в случае согласования представляют их Президенту Российской Федерации.

По результатам согласования документов о награждении руководители федеральных органов исполнительной власти могут принять решение о нецелесообразности награждения лица государственной наградой, об изменении вида или степени государственной награды, к награждению которой представлено лицо.

23. Порядок возбуждения ходатайства о награждении государственными наградами лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, а также федеральных государственных служащих и работников федеральных государственных органов определяется соответствующими федеральными государственными органами.

Порядок возбуждения ходатайства о награждении государственными наградами действительных членов, членов-корреспондентов, работников государственных академий наук и подведомственных им организаций определяется соответствующими государственными академиями наук.

24. Представления о награждении государственными наградами вместе с соответствующими наградными документами вносятся Президенту Российской Федерации:

- а) Председателем Правительства Российской Федерации;
- б) Руководителем Администрации Президента Российской Федерации;
- в) Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;
- г) руководителями федеральных органов государственной власти и иных федеральных государственных органов;
- д) полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах;
- е) высшими должностными лицами субъектов Российской Федерации;
- ж) президентами государственных академий наук.

25. Председатель Правительства Российской Федерации вносит Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, руководителей федеральных органов исполнительной власти, президентов государственных академий наук и иных лиц.

26. Руководители федеральных государственных органов вносят Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в соответствующих федеральных государственных органах.

27. Руководитель Администрации Президента Российской Федерации вносит Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами федеральных государственных гражданских служащих и работников Администрации Президента Российской Федерации.

28. Заместители председателей Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Совета Федерации и Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и заместители руководителей иных федеральных государственных органов вносят Президенту Российской Федерации представления о награждении соответственно председателей названных судов и руководителей указанных федеральных государственных органов.

(в ред. Указа Президента РФ от 25.07.2014 N 529)

(см. текст в предыдущей редакции)

29. Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации - Руководитель Аппарата Правительства Российской Федерации вносит Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами федеральных

государственных гражданских служащих и работников Аппарата Правительства Российской Федерации.

30. Руководители федеральных органов государственной власти и федеральных государственных органов вносят Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами федеральных государственных служащих и работников соответствующих федеральных органов государственной власти, иных федеральных государственных органов.

(в ред. Указа Президента РФ от 16.12.2011 N 1631)

(см. текст в предыдущей редакции)

Руководители федеральных органов исполнительной власти также вносят Президенту Российской Федерации представления о награждении граждан Российской Федерации - работников организаций в соответствии с отраслевой принадлежностью.

31. Полномочные представители Президента Российской Федерации в федеральных округах вносят Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами руководителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

32. Высшие должностные лица субъектов Российской Федерации вносят Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами работников представительных (законодательных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, руководителей и работников администраций муниципальных образований, работников и членов общественных объединений, зарегистрированных на территории соответствующих субъектов Российской Федерации.

33. Президенты государственных академий наук вносят Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами действительных членов, членов-корреспондентов и работников государственных академий наук, а также работников подведомственных им организаций.

34. Министр иностранных дел Российской Федерации вносит Президенту Российской Федерации представления о награждении государственными наградами:

а) иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за границей;

б) иностранных членов государственных академий наук по ходатайствам президентов этих академий наук;

в) сотрудников международных организаций, дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации.

(п. 34 в ред. Указа Президента РФ от 16.12.2011 N 1631)

(см. текст в предыдущей редакции)

35. Во всех остальных случаях представления о награждении государственными наградами вносятся высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации.

Представления о награждении государственными наградами иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, вносятся Президенту Российской Федерации на общих основаниях.

36. Внесение представлений о награждении государственными наградами Президенту Российской Федерации осуществляется не позднее трех месяцев со дня завершения согласования наградного листа.

37. Представление о награждении государственными наградами, внесенное Президенту Российской Федерации, признается недействительным в случаях:

а) установления недостоверности сведений, содержащихся в наградных документах;

б) изменения сферы деятельности лиц, представленных к награждению государственными наградами, за исключением представления к награждению за совершение подвига, проявленные мужество, смелость и отвагу;

в) смерти лица, представленного к государственной награде, за исключением лиц, представленных к государственным наградам, награждение которыми может быть произведено посмертно;

г) возбуждения уголовного дела в отношении лица, представленного к государственной награде;

д) невыполнения иных требований настоящего Положения.

38. В случае признания представления о награждении государственными наградами недействительным наградные документы возвращаются должностному лицу, внесшему представление.

39. Срок рассмотрения наградных документов согласующими инстанциями не может превышать 30 дней со дня поступления соответствующих документов.

В случае принятия согласующими инстанциями решения о нецелесообразности поддержки ходатайства о награждении согласующие инстанции информируют об этом ходатайствующий орган (организацию) с подробным указанием причины отказа.

40. Представления о награждении государственными наградами до их внесения Президенту Российской Федерации рассматриваются Комиссией.

41. Комиссия может принять следующие решения:

а) о поддержке представления о награждении государственной наградой;

б) об изменении вида или степени государственной награды, к награждению которой представлено лицо;

в) о нецелесообразности награждения лица государственной наградой;

г) иные решения.

42. Повторное представление к награждению государственной наградой лица, в отношении которого Комиссия приняла решение о нецелесообразности награждения государственной наградой, возможно не ранее чем через год со дня принятия Комиссией указанного решения.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ «НАРОДНЫЙ АРТИСТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1. Почетное звание "Народный артист Российской Федерации" является высшим званием Российской Федерации за выдающиеся заслуги в области театрального, музыкального, циркового, эстрадного и киноискусства.

2. Почетное звание "Народный артист Российской Федерации" присваивается российским артистам, балетмейстерам, дирижерам, драматургам, композиторам, режиссерам, хормейстерам, музыкальным исполнителям, создавшим высокохудожественные образы, музыкальные произведения, концертные и цирковые программы, театральные и кинематографические роли и исполняющим их, которые внесли выдающийся вклад в развитие и сохранение отечественной художественной культуры, формирование молодого поколения артистов и получили широкое признание общественности и профессионального сообщества.

Почетное звание "Народный артист Российской Федерации" присваивается, как правило, не ранее чем через 10 лет после присвоения почетного звания "Заслуженный артист Российской Федерации" или "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации" (артистам балета, исполняющим первые партии, артистам цирка (гимнастам, акробатам, дрессировщикам) - не ранее чем через 5 лет).

(в ред. Указа Президента РФ от 16.12.2011 N 1631)

(см. текст в предыдущей редакции)

3. Президент Российской Федерации издает указ о присвоении почетного звания "Народный артист Российской Федерации" один раз в год в преддверии празднования Дня работника культуры (25 марта).

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ «НАРОДНЫЙ УЧИТЕЛЬ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1. Почетное звание "Народный учитель Российской Федерации" является высшим званием Российской Федерации за выдающиеся заслуги в области педагогики.

2. Почетное звание "Народный учитель Российской Федерации" присваивается учителям, преподавателям и другим работникам образовательных организаций, которые внесли выдающийся вклад в развитие отечественного образования, его популяризацию, ученики которых добились высоких результатов в научной, общественной и производственной сферах.

(в ред. Указа Президента РФ от 01.07.2014 N 483)

(см. текст в предыдущей редакции)

Почетное звание "Народный учитель Российской Федерации" присваивается, как правило, не ранее чем через 10 лет после присвоения почетного звания "Заслуженный учитель Российской Федерации" или "Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации".

3. Президент Российской Федерации издает указ о присвоении почетного звания "Народный учитель Российской Федерации" один раз в год в преддверии празднования Дня учителя (5 октября).

(в ред. Указа Президента РФ от 16.12.2011 N 1631)

(см. текст в предыдущей редакции)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ «ЗАСЛУЖЕННЫЙ АРТИСТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1. Почетное звание "Заслуженный артист Российской Федерации" присваивается высокопрофессиональным артистам, балетмейстерам, дирижерам, композиторам, режиссерам, хормейстерам и музыкальным исполнителям за личные заслуги:

в создании высокохудожественных образов, спектаклей, кино- и телефильмов, концертных, цирковых программ, музыкальных, телевизионных и радиопроизведений, получивших широкое признание общественности и профессионального сообщества;

в сохранении и развитии национальных артистических школ и классических художественных образов отечественной культуры;

в активном участии в социально значимых концертах, спектаклях и других культурных мероприятиях на территории России и за ее пределами, связанных с нравственным воспитанием подрастающего поколения, популяризацией российской культуры и осуществлением благотворительной деятельности;

в плодотворной концертной, театральной деятельности, постановке спектаклей, цирковых программ, принесших широкое общественное признание, а также позволивших достойно представлять Россию на различных крупных международных конкурсах и фестивалях.

2. Почетное звание "Заслуженный артист Российской Федерации" присваивается, как правило, не ранее чем через 20 лет с начала осуществления творческой деятельности

(артистам балета, исполняющим первые партии, - не ранее чем через 10 лет, артистам цирка (гимнастам, акробатам, дрессировщикам) - не ранее чем через 15 лет) при наличии у представленного к награде лица отраслевых наград федеральных органов государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

(в ред. Указа Президента РФ от 16.12.2011 N 1631)

(см. текст в предыдущей редакции)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ «ЗАСЛУЖЕННЫЙ ДЕЯТЕЛЬ ИСКУССТВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1. Почетное звание "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации" присваивается высокопрофессиональным архитекторам, балетмейстерам, дизайнерам, драматургам, искусствоведам, композиторам, режиссерам, хормейстерам, художникам, работникам творческих мастерских и другим деятелям искусств за особые личные заслуги:

в создании высокохудожественных образов, спектаклей, кино- и телефильмов, концертных, цирковых программ, музыкальных, телевизионных и радиопроизведений, произведений живописи, скульптуры, графики и монументального искусства, получивших широкое признание общественности и профессионального сообщества;

в изучении, сохранении, развитии и популяризации российской художественной культуры и искусства;

в активном участии в организации и проведении социально значимых концертов, спектаклей, выставок и других культурных мероприятий на территории России и за ее пределами, связанных с нравственным воспитанием подрастающего поколения, популяризацией российской культуры и осуществлением благотворительной деятельности;

в воспитании и подготовке творческих кадров.

2. Почетное звание "Заслуженный деятель искусств Российской Федерации" присваивается, как правило, не ранее чем через 20 лет с начала осуществления творческой деятельности и при наличии у представленного к награде лица наград (поощрений) федеральных органов государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ «ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1. Почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" присваивается высокопрофессиональным работникам организаций, работающих в области культуры, искусства, образования, полиграфии, печати, кинематографии, радио и телевидения, а также участникам самодеятельного творчества и лицам, участвующим в работе организаций культуры и искусства на общественных началах, за личные заслуги:

в развитии и широкой популяризации российской культуры;

в разработке и принятии комплексных мер по сохранению и приумножению многонационального культурного и исторического наследия России;

в создании российского высококачественного исследовательского или научно-познавательного продукта в области культуры, искусства и истории;

в подготовке квалифицированных кадров для российских организаций, работающих в области культуры, искусства.

2. Почетное звание "Заслуженный работник культуры Российской Федерации" присваивается, как правило, не ранее чем через 20 лет с начала осуществления

профессиональной деятельности и при наличии у представленного к награде лица отраслевых наград (поощрений) федерального органа государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ «ЗАСЛУЖЕННЫЙ УЧИТЕЛЬ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1. Почетное звание "Заслуженный учитель Российской Федерации" присваивается высокопрофессиональным учителям и преподавателям общеобразовательных, профессиональных образовательных организаций и организаций дополнительного профессионального образования работников образования за личные заслуги:

(в ред. Указа Президента РФ от 01.07.2014 N 483)

(см. текст в предыдущей редакции)

в педагогической деятельности, обеспечивающей получение обучающимися высококачественного общего образования;

(в ред. Указа Президента РФ от 01.07.2014 N 483)

(см. текст в предыдущей редакции)

в выявлении и развитии индивидуальных способностей обучающихся, раскрытии их научного и творческого потенциала;

(в ред. Указа Президента РФ от 01.07.2014 N 483)

(см. текст в предыдущей редакции)

в подготовке победителей региональных, всероссийских и международных олимпиад;

в научно-методическом и методологическом совершенствовании образовательного процесса и образовательных стандартов, в создании инновационных учебно-методических пособий, программ и авторских методик;

в подготовке и профессиональной переподготовке педагогических кадров.

(в ред. Указа Президента РФ от 01.07.2014 N 483)

(см. текст в предыдущей редакции)

2. Почетное звание "Заслуженный учитель Российской Федерации" присваивается, как правило, не ранее чем через 20 лет с начала осуществления преподавательской деятельности и при наличии у представленного к награде лица отраслевой награды (почетный знак, отраслевое почетное звание или медаль К.Д. Ушинского) федерального органа государственной власти или органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Федеральный закон от 12.01.1995 N 5-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "О ветеранах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 18.03.2018)

Статья 7. Ветераны труда

1. Ветеранами труда являются лица:

1) имеющие удостоверение "Ветеран труда";

2) награжденные орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо удостоенные почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденные почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденные ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20

лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении; лица, начавшие трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющие трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.

(пп. 2 в ред. Федерального закона от 29.12.2015 N 388-ФЗ)

(п. 1 в ред. Федерального закона от 22.08.2004 N 122-ФЗ)

1.1. Порядок учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия определяется Правительством Российской Федерации. Порядок учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания "Ветеран труда", иными федеральными государственными органами, государственными корпорациями и награждения указанными знаками отличия определяется указанными органами, организациями, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

(п. 1.1 введен Федеральным законом от 29.12.2015 N 388-ФЗ)

2 - 3. Утратили силу. - Федеральный закон от 22.08.2004 N 122-ФЗ.

4. Порядок и условия присвоения звания "Ветеран труда" определяются законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

(п. 4 введен Федеральным законом от 19.12.2005 N 163-ФЗ)