

УТВЕРЖДЕНО

приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения города Москвы
"Московская средняя специальная музыкальная
школа (колледж) имени Гнесиных"
от 29.09.2017 № 1-05-156/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении города Москвы "Московская средняя специальная
музыкальная школа (колледж) имени Гнесиных"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок перевода обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы «Московская средняя специальная музыкальная школа (колледж) имени Гнесиных» (далее – Положение, далее – Колледж) с платного обучения на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований города Москвы (далее – бесплатное обучение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

1.3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии (образовании) в Колледже свободных мест по соответствующей специальности и в соответствующем классе (далее – вакантные бюджетные места), финансируемых за счет бюджета города Москвы.

1.4. Колледж обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

1.5. Количество вакантных бюджетных мест определяется Колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся в Колледже (по соответствующей специальности).

2. Условия перевода

2.1. Лица, обучающиеся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, имеют право подать заявление на переход с платного обучения на бесплатное.

2.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют следующие лица, обучающиеся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг (за исключением иностранных граждан, если в международном договоре Российской Федерации не предусмотрено иное), не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов на «отлично» по дисциплинам профессионального цикла, а также имеющие отметки «хорошо» и «отлично» по дисциплинам общеобразовательного цикла;

б) обучающиеся в Колледже первый год, получившие высокие баллы при прохождении вступительных творческих испытаний, но недостаточные для зачисления на бюджетную форму обучения;

в) отнесения обучающихся к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Москве;

г) утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. Порядок перевода

3.1. Обучающийся (либо его законный представитель), желающий перейти на вакантное бюджетное место, предоставляет заместителю директора по производственной работе мотивированное заявление на имя директора о переходе с платного обучения на бесплатное. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «в», «г» главы 2 настоящего Положения;

б) подтверждающие высокую успеваемость, а также особые достижения в учебной, общественной, культурно-творческой деятельности Колледжа.

3.2. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Комиссией, председателем которой является директор Колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются Колледжем самостоятельно.

Материалы, необходимые для работы Комиссии, предоставляются заместителями директора по производственной и учебно-воспитательной работе (далее – заместитель директора по соответствующему направлению).

3.3. Заместители директора по соответствующему направлению подготавливают следующие документы для деятельности Комиссии:

- заявление обучающегося, желающего перейти с платного обучения на бесплатное, с прилагаемыми к нему документами;
- характеристика на обучающегося от преподавателя по специальности с резолюцией заведующего отделением;
- сведения о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации обучающегося за учебный период, предшествующий подаче заявления – четверть, семестр, учебный год, либо протокол вступительных испытаний с указанием баллов (для вновь поступивших обучающихся);
- сведения об отсутствии у обучающегося дисциплинарных взысканий;
- сведения об отсутствии у обучающегося задолженности по оплате обучения (с приложением копий квитанций об оплате за обучение).

3.4. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом вакантных мест по соответствующей специальности и в соответствующем классе, а также приоритетов, установленных комиссией, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения.

3.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, предоставленной заместителями директора по соответствующему направлению, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.6. Решение доводится до сведения обучающихся.

3.7. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Колледжа не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.